

N° anonymat :	GRILLE DE NOTATION SESSION 2025	BCP Esthétique cosmétique parfumerie E2 Pilotage d'une entreprise Secteurs esthétique cosmétique parfumerie	Note finale /20 (arrondir au demi-point supérieur)
---------------	--	--	--

DOSSIER 1 - CHOIX DE LA POLITIQUE DE PRIX

Compétences	Activités du candidat (questions)	Descripteurs	Niveau de maîtrise						Note
			NT	TI	-	+	TS		
C32.6 Déterminer les coûts de revient des prestations esthétiques et le prix de vente des produits et prestations esthétiques Justification du prix de vente	1.1 Déterminer le prix de vente moyen hors taxes de la nouvelle prestation.	• Identification des éléments de calcul • Maîtrise des techniques calculatoires • Justesse et exactitude du résultat							/12 pts
C35.1 Rechercher, sélectionner et traiter l'information Appropriation des éléments réglementaires, technologiques, commerciaux ; concurrentiels, environnementaux	1.2 Conseiller à Madame Martin la politique de prix à adopter. Justifier ce choix.	• Pertinence du choix de la politique adoptée • Qualité de l'argumentation							
NT = Non Traité			TI = Très Insuffisant			TS = Très Satisfaisant			

DOSSIER 2 - ÉQUIPEMENT DE LA CABINE

Compétences	Activités du candidat (questions)	Descripteurs	Niveau de maîtrise						Note
			NT	TI	-	+	TS		
C34.1 Installer et gérer les espaces de travail <i>Proposition d'aménagements généraux et spécifiques pour :</i> ⇒ Les postes de travail ⇒ Les espaces techniques	2.1 Présenter à Mme Martin une comparaison des données des deux appareils.	• Identification des éléments de comparaison • Exhaustivité des critères • Présentation synthétique et professionnelle							/12pts
C35.1 Rechercher, sélectionner et traiter l'information <i>Appropriation des éléments réglementaires, technologiques, commerciaux ; concurrentiels, environnementaux</i>	2.2 Identifier l'appareil adapté et argumenter le choix.	• Exactitude du choix • Pertinence des arguments pour aider au choix							
C35.2 Exploiter un dossier documentaire <i>Appropriation des éléments réglementaires, technologiques, commerciaux ; concurrentiels, environnementaux</i>	2.3 Proposer la solution de financement la plus avantageuse. Justifier le choix.	• Identification des éléments nécessaires au calcul du coût de chaque financement • Exactitude du résultat • Pertinence de l'argumentation							
NT = Non Traité TI = Très Insuffisant TS = Très Satisfaisant									

DOSSIER 3 - RECRUTEMENT ET FORMATION DU PERSONNEL

Compétences	Activités du candidat (questions)	Descripteurs	Niveau de maîtrise						Note
			NT	TI	-	+	TS		
C31.2 Recruter le personnel Rédiger un offre d'emploi C33.2 Utiliser les outils d'information et de communication Messages pertinents et adaptés à l'interlocuteur C35.1 Rechercher, sélectionner et traiter l'information Appropriation des éléments réglementaires, technologiques, commerciaux ; concurrentiels, environnementaux	3.1 Rédiger l'annonce d'offre d'emploi.	• Identification des éléments descriptifs de l'offre • Exactitude des informations • Exhaustivité des éléments de l'offre d'emploi • Maîtrise des règles rédactionnelles							/14 pts
	3.2 Déterminer les créneaux possibles pour la première demi-journée de formation de l'ensemble de l'équipe à cette nouvelle prestation.	• Exactitude de la réponse							
	3.3 Soumettre à Mme Martin une proposition de courriel qu'elle transmettra au fournisseur.	• Identification des éléments à transmettre • Exhaustivité des éléments à transmettre • Maîtrise des règles rédactionnelles							
NT = Non Traité TI = Très Insuffisant TS = Très Satisfaisant									
Note dossier 1 : / 12 pts		Note dossier 2 : / 12 pts		Note sur / 40				Note finale sur /20	
Note dossier 3 : / 14 pts									
Présentation, soin orthographe, syntaxe, rigueur du vocabulaire scientifique et professionnel /2 pts									
Appréciation de la copie (Niveau de compréhension du contexte – Technicité et qualité des réponses proposées - Pertinence de la justification des choix)									